

СОГЛАСОВАНЫ
на Общем родительском
собрании
МБДОУ «Детский сад №260»
протокол №1 от 23.04.2018

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом от 23.04.2018 № 53осн



Заведующий
МБДОУ «Детский сад №260»
О.И. Давыдова
_____ 2018г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Положение о правилах приема (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №260»

г. Барнаул

Внести в Положение о правилах приема (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №260» следующие изменения и дополнения:

1. В пункте 1.2. заменить: «приказ комитета по образованию города Барнаула от 08.05.2014 №668-осн «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений города Барнаула» на «приказа комитета по образованию города Барнаула от 23.04.2018 №870-осн «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений (детский сад), муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула.».

2. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции: «В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет, по личному заявлению родителя (законного представителя), при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, при наличии медицинского заключения учреждения здравоохранения о состоянии здоровья ребёнка.».

3. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции: «По желанию родителя (законного представителя) путёвка может быть получена в комитете по образованию города Барнаула (далее Комитет) или в Учреждении (куда был распределён). При получении путёвки в Комитете родители (законные представители) обязаны предоставить в Учреждение путёвку в течение трех рабочих дней с момента ее получения. В случае не предъявления путевки в установленный срок или непосещения ребёнком Учреждения в течении месяца с момента предоставления путёвки (направления), за исключением случаев отсутствия медицинского заключения о допуске ребёнка в Учреждение по медицинским показаниям или по причине болезни ребёнка путевка (направление) аннулируется.

При получении родителями (законными представителями) ребёнка путёвки непосредственно в Учреждении данные об их обращении регистрируются в «Журнал регистрации выдачи путёвок, в котором указываются: дата обращения, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обратившегося родителя (законного представителя), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения ребёнка, номер путёвки.».